



Avviso pubblico di Provincia di Livorno Sviluppo per la selezione per prova scritta e prova orale atta a redigere una graduatoria da cui attingere per assunzioni a tempo indeterminato di 1 unità lavorativa da inserire in organico con il profilo ed il trattamento economico del Quarto Livello del CCNL di riferimento (Commercio, servizi, terziario) con la mansione di addetto amministrativo.

ISTRUZIONI PROVA ORALE

Le indicazioni di seguito riportate costituiscono le modalità operative per lo svolgimento della prova orale in modalità telematica con l'impiego di videoconferenza.

Le presenti linee guida risultano accettate nel momento in cui il candidato accede alla videoconferenza. Il candidato deve essere in possesso della seguente dotazione tecnica:

- computer (da qui in avanti PC) dotato di sistema operativo recente (Windows 7 e successivi, OS X 10.13 e successivi) provvisto di videocamera (prima videocamera) e sistema audio (microfono e casse), collegato alla rete internet con connessione stabile e con browser aggiornato;
- smartphone o tablet, preferibilmente con connessione propria per non appesantire la rete (da qui in avanti dispositivo mobile) da utilizzare come seconda videocamera durante la prova.

La prova sarà preceduta da una verifica tecnica per accertare del funzionamento dell'attrezzatura informatica del candidato. La verifica tecnica è obbligatoria e **occorre utilizzare il link seguente:**

Entra nella riunione in Zoom

<https://zoom.us/j/96681796077?pwd=bHpCanFWVXpHZGJqeS9sUWU3enlldz09>

ID riunione: 966 8179 6077

Passcode: 698061

il giorno 16 febbraio alle ore 09,00 preferibilmente con 5-10' di anticipo – alla piattaforma ZOOM .

Per questo ciascun candidato deve aver preventivamente scaricato ZOOM sia nel dispositivo mobile, sia nel PC, di modo da accedere alla ROOM dedicata direttamente dal link sopra indicato.

Per l'ammissione alla prova orale, il candidato, deve essere munito del documento di identità per l'identificazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Lo svolgimento della verifica tecnica e della prova orale viene registrato, in modo che i filmati rimangano a disposizione della Commissione, per i tempi stabiliti dalla legge, a testimonianza della regolarità delle operazioni svolte. A terzi è invece tassativamente vietato registrare, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta a distanza e diffondere gli stessi dati in qualsivoglia modo siano stati ottenuti.

Affinché la prova abbia validità, il candidato deve rimanere costantemente connesso con entrambi i dispositivi durante l'intera sessione di prova. Nel caso di brevissime interruzioni, la Commissione valuterà in merito. Il candidato si assume la piena responsabilità di eventuali malfunzionamenti della linea (velocità ridotta, interruzione del servizio o altro) o della tecnologia utilizzata; tale condizione resta in capo al candidato e non costituisce motivo di ripetizione della prova o ragione di ricorso.

Installazione e funzionamento del programma di videoconferenza:

Il programma di videoconferenza che deve essere installato sui dispositivi (PC e dispositivo mobile) è ZOOM. Come far funzionare ZOOM sul PC: Se NON hai ancora installato il programma Zoom, dopo aver cliccato sul link, verrà in automatico scaricato un file da eseguire. Una volta eseguito il file, si apre una finestra, clicca su ``apri zoom meeting`` attivando audio e video. Se hai già installato il programma Zoom, dopo aver

cliccato sul link trasmesso ai candidati, si apre una finestra, clicca su ``apri zoom meeting`` attivando audio e video.

Come far funzionare ZOOM sul dispositivo mobile:

Se Non hai ancora installato il programma Zoom: 1) Se hai Android vai su Play Store, cerca tra le App Zoom (in italiano), scegli Zoom Cloud Meeting, selezione installa. 2) Se hai IOS vai su APP Store, cerca tra le App Zoom (in italiano), scegli Zoom Cloud Meeting, selezione installa.

Ad installazione avvenuta segui le istruzioni successive. Se hai già installato il programma Zoom, clicca su “entra in una riunione”, digita l’ID della riunione, clicca su Entra.

Attenzione:

il candidato deve entrare in videoconferenza scegliendo l’opzione “entra con video” e NON attivare l’opzione audio (che scollega sia il microfono, sia l’altoparlante).

Il candidato, qualora riceva telefonate sul dispositivo mobile durante lo svolgimento della prova, NON deve assolutamente rispondere. Il candidato, per evitare qualsiasi disturbo, deve avere prima dell’inizio della prova, silenziato la suoneria.

Allestimento della stanza e regole di comportamento:

- allestire la stanza e la postazione in tempo utile a garantire l’inizio delle attività all’orario previsto;
- la stanza deve essere priva di altre persone, con le porte chiuse, silenziosa e correttamente illuminata - avere a disposizione le attrezzature informatiche indicate e posizionate come di seguito specificato;
- avere a disposizione il documento di identità in corso di validità per permettere l’identificazione;
- mantenere l’audio e le videocamere sempre in funzione durante lo svolgimento della prova; - rimanere ben inquadrati, centrati e visibili, il volto deve essere completamente e costantemente visibile dalla videocamera del PC;

- non utilizzare auricolari o cuffie in quanto non sono consentiti;
- sulla scrivania non devono essere presenti testi, appunti o qualsiasi altra fonte informativa;
- la commissione può chiedere al candidato, in qualsiasi momento, di direzionare una delle videocamere all'interno della stanza per prendere visione dell'assenza di altre persone nella stanza nonché verificare che le porte della stanza siano chiuse.

Configurazione della postazione d'esame:

- posizionare il monitor del PC e il dispositivo mobile in modo tale da evitare riflessi e abbagliamenti,
- posizionare alle proprie spalle un supporto (libreria, mensola, treppiede etc.) su cui collocare il dispositivo mobile con l'inquadratura della videocamera rivolta alla scrivania; il supporto dovrà avere
 - un'angolazione rispetto alla scrivania di circa 45°;
 - un'altezza da terra di circa 1,00 metro;
 - una distanza dalla scrivania di circa 1,00 metri;
- durante lo svolgimento della prova, il dispositivo mobile dovrà essere collegato ad una presa di corrente; in alternativa la batteria dovrà avere almeno tre ore di autonomia.